ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета приказом директора

МОУ ДО «МУЦ МОУ ДО «МУЦ

Красноперекопского района» Красноперекопского района»

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Чучко

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**Правила приема, порядок и основание перевода,**

**отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения,**

**приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**

**I. Общие положения**

1.1.Положение определяет правилами приема, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или)родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся , а также все изменения и дополнения к нему, оформленные в письменном виде, утверждаются и вводятся в действие приказом директорамуниципального образовательного учреждение

дополнительного образования «Межшкольный учебный центр Красноперекопского района» (далее - МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

* Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
* [Приказ департамента образования Ярославской области от 07.08.2018 № 19-нп «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области»](https://yadi.sk/i/II09z6jmQFXS4A)

- [Постановление Правительства Ярославской области от 17.07.2018 № 527-п «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»](https://yadi.sk/i/7gpxVndQx2nTdw);

 - [Приказ департамента образования мэрии г. Ярославля от 07.12.2018 № 01-05/1032 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации приоритетного национального проекта «Доступное дополнительное образование детей» в муниципальной системе образования города Ярославля»](https://yadi.sk/i/aX9lD1hAsLFjNw);

 - [Постановление мэрии города Ярославля от 07.03.2019 № 246 "О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей города Ярославля"](https://yadi.sk/i/AR7YbYzaKjrCig);

- [Постановление мэрии города Ярославля от 11.04.2019 № 428 "Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городе Ярославле"](https://yadi.sk/i/YulXlQ2dtvwxUw);

* Приказ № 196 от 09.11.2018 г. Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
* Устав МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».

1.3. Положение регламентирует права и обязанности участников образовательных отношений в части приѐма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района», а также порядок оформления этих отношений.

1. **Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**
	1. **Правила приема обучающихся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**
		1. Прием в детские объединения на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» осуществляется в течение всего учебного года. При приеме в группы второго и последующих годов обучения (при наличии свободных мест) к заявлению прикладывается ходатайство родителей (законных представителей), где указывается причина целесообразности зачисления ребенка на второй и последующие годы обучения (обучение по данному направлению деятельности в другой образовательной организации, наличие достижений и т.д.). Прием обучающихся оформляется приказом директора МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».
		2. В учреждение принимаются дети в возрасте до 18 лет желающие обучаться в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района. По заявлению родителей (законных представителей) возможен прием детей в учреждение с 5 лет на обучение по ДООП, рассчитанным на дошкольный возраст.
		3. Прием на обучение в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (ст. 55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
		4. Учащиеся имеют право на свободный выбор любого вида деятельности, форм, темпов, сроков обучения, существующих в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».
		5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды и инвалиды принимаются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.
		6. Основанием для приема в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» является личное желание принимаемого, согласие его родителей (законных представителей), т. е. прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).
		7. Помимо документов, установленных пунктом 2.1.6 в заявлении о зачислении родитель (законный представитель) предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Родитель (законный представитель) может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.
		8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.
		9. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) предоставляет в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» номер сертификата, о чем МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» незамедлительно информирует уполномоченный орган.
		10. Заявление на оказание дополнительных образовательных услуг подается на имя директора МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» педагогу дополнительного образования выбранного объединения. Сведения о ребенке вносятся в автоматизированную информационную систему учащихся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».
		11. Приѐм заявлений на оказание дополнительных

образовательных услуг и зачисление в детские объединения и группы первого года обучения производится до 15 сентября текущего года и оформляется приказом директора. Для поступивших в течение учебного года – в день обращения в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» после заполнения заявления родителей (законных представителей) на оказание дополнительных образовательных услуг.

* + 1. Прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности и хореографии осуществляется на основании медицинских справок об отсутствии противопоказаний к занятиям соответствующей направленности.
		2. При приеме ребѐнка в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» до начала его учебных занятий педагог дополнительного образования обязан следовать порядку оформления возникновения отношений:
* ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района», лицензией на осуществление образовательной деятельности дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района». Правилами внутреннего распорядка учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
* дать поступающему/его родителям (законным представителям) бланки заявления о приеме в учреждение на оказание дополнительных образовательных услуг по ДООП;
* принять заполненное заявление на прием на оказание дополнительных образовательных услуг по ДООП, проверить полноту и правильность его заполнения (в случае обнаружения ошибок, неточностей, недостаточных сведений возвратить заявление для устранения недочетов);
* проинформировать ребѐнка/родителей (законных представителей) о дате начала занятий в соответствии с расписанием.
	+ 1. Прием в детское объединение фиксируется внесением ребенка в списочный состав детского объединения, оформленный в журнале Учета работы детского объединения в системе дополнительного образования детей.
		2. В случае приема на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме на обучение предшествует заключение договора об образовании.
		3. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013.
		4. Учреждение вправе осуществлять прие6м детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
		5. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.
		6. Численный состав объединений определяется возрастом обучающихся, особенностям контингента обучающихся, годом обучения, профилем деятельности, характером образовательной и (или) учебной программы, действующими санитарно-гигиеническими нормами и другими нормативами. Для объединений первого года обучения количество составляет 10-12 человек, для второго и последующего – не менее 7-10 человек.
		7. По достижении обучающимся 18 лет в течение учебного года, его обучение продлевается.

2.1.21. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.1.22. При завершении образовательных отношений с учащимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.1.23. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии

у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.1.23. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья лица, препятствующего пребыванию в учреждении;

- несоответствия поступающего возрастной группе;

 - отсутствия свободных мест в объединении.

**2.2. Порядок прекращения образовательных отношений в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»:

* в связи **с получением образования** (завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе); - **досрочно, по следующим основаниям:**

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую

образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения;

в) по инициативе учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Досрочное отчисление обучающегося по инициативе учреждения осуществляется согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Локального акта учреждения «Правила внутреннего распорядка обучающихся».

2.2.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающихся, через автоматизированный учет обучающихся. Образовательные отношения прекращаются с даты отчисления обучающегося из МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».

2.2.2. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трѐхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаѐт лицу. Отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2.3. Порядок перевода (перемещения) обучающихся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**

2.3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, после прохождения промежуточной аттестации, переводятся на следующий год обучения. Перевод (перемещение) обучающихся оформляется приказом директора.

2.3.2. Перевод обучающегося в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» из другой образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы, соответствующего уровня и направленности, производится на основании заявления родителей (законных представителей) на оказание дополнительных образовательных услуг и справки образовательной организации. Перевод обучающегося осуществляется в течение всего учебного года и оформляется приказом директора при наличии свободных мест по соответствующей направленности.

2.3.3. Перевод обучающегося из МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» в другие образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, осуществляется на основании справки МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района».

2.3.4. Обучающийся может быть переведен (перемещен) на другой год обучения и последующие на основании итогов контрольных показателей по направлению деятельности, занесенных в протокол. Перевод на другой год обучения и последующие оформляетсяприказом директора.

**2.4. Восстановление в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**

Обучающийся, отчисленный из МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1. **Сохранение места за обучающимся в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»**

3.1. Место за обучающимся на время его отсутствия сохраняется в случаях:

* болезни учащегося или прохождения санитарно-курортного лечения;
* карантина в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»;
* в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами.
1. **Порядок работы с незарегистрированными детьми.**
	1. Во время проведения учебных занятий в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» могут находиться дети, не прошедшие в установленном настоящим Положением порядке процедуру приема в учреждении. Данная категория детей не является обучающимися учреждения.
	2. Ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в учреждении и не являющихся обучающимися МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» лежит на их родителях (законных представителях).
	3. Педагог, на занятиях которого незарегистрированные дети присутствуют неоднократно (более 2-х раз), обязан отмечать этих детей отдельно, лично уведомить их родителей (законных представителей) о необходимости оформления соответствующих документов.
	4. В случае отказа родителей (законных представителей) или физических лиц от оформления и подписания соответствующих документов, необходимых для приема ребенка в МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» ребенок на занятия не допускается.
2. **Защита персональных данных обучающихся.**
	1. Персональные данные обучающихся – информация, необходимая для учреждения в связи с отношениями, возникающими в процессе получения обучающимися услуг в сфере дополнительного образования и касающаяся конкретного обучающегося: сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, о его образовательной деятельности, позволяющие идентифицировать его личность).
	2. В состав персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входят:
* фамилия, имя, отчество обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
* дата рождения обучающегося;
* адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты обучающегося, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
* паспортные данные родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего обучающегося;

* № сертификата дополнительного образования;
* номер телефона родителя (законного представителя);
* другие сведения, необходимые для организации образовательного процесса.
	1. Под обработкой персональных данных обучающихся понимается получение, хранение, комбинирование, передача персональных данных.
	2. Обработка персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях упорядочения системы приема, перемещения и отчисления обучающихся, обеспечения учета и контроля сохранности контингента обучающихся, оперативного использования банка данных для формирования отчѐтно-аналитической документации.
	3. Передача персональных данных обучающихся возможна только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся или в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
	4. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.
	5. Защита персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты осуществляется на основании локального акта Учреждения «Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся. Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения».