|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ **ПРИКАЗ** | | |
| 03.04.2025 | | № 01-05/324 |
| О проведении городского командного турнира «4К» |  | |

В целях совершенствования работы по профессиональному самоопределению обучающихся, выявления и развития творческих способностей у обучающихся, в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023-2025 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Провести 29 апреля 2025 года городской командный турнир «4К».
  2. Утвердить положение о проведении городского командного турнира «4К». (приложение).
  3. Поручить организацию и проведение городского командного турнира «4К» муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный центр Красноперекопского района».

4. Директору муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный центр Красноперекопского района» (Чучко В.М.):

4.1. Представить в департамент на согласование заместителю директора департамента (Ильина Е.А.) смету расходов на проведение городского командного турнира «4К».

4.2. Произвести оплату расходов в соответствии со сметой за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Ярославле» на 2023–2025 годы.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы Абрамову Е.Г.

Заместитель директора департамента Е.А.Ильина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 03.04.2025 № 01-05/324

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского командного турнира «4К»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении городского командного турнира «4К» (далее – Турнир) определяет цели, задачи, сроки, порядок и условия проведения, а также категорию участников Турнира.

1.2. Учредителем Турнира является департамент образования мэрии города Ярославля.

1.3. Организатором, ответственным за подготовку и проведение Турнира, подведение его итогов, является муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный центр Красноперекопского района» (МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»).

2. Цели и задачи Турнира

# Цель Турнира – развитие у обучающихся надпрофессиональных (гибких) навыков.

2.2. Задачи:

2.2.1. развитие таких надпрофессиональных компетенций как критическое мышление, креативность, коммуникация, кооперация (умение работать в команде);

2.2.2. создание возможностей для личностного роста и профессионального самоопределения.

3. Участники Турнира

3.1. Участниками Турнира являются команды обучающихся образовательных учреждений (общеобразовательных, дополнительного образования) 7-8 классов. В состав команды входят 4 человека.

3.2. Участники направляются руководителями образовательных организаций или подают личную заявку.

4.Условия проведения Турнира

4.1. Турнир проходит в очном формате **29.04.2025г.** по адресу: **г. Ярославль,  
ул. Стачек, дом 57.**

С 13:30 до 14:00 регистрация команд-участниц илиц их сопровождающих.

Начало турнира в 14:00.

4.2. До прибытия на Турнир команды-участники придумывают название (в соответствии с тематикой Турнира) и выбирают капитана.

4.3. Турнир состоит из нескольких игровых раундов, включающих интеллектуальную, творческую, спортивную составляющие, для успешного прохождения которых команды должны проявить свои навыки критического мышления, креативности, коммуникации, кооперации (умение работать в команде).

Общая продолжительность турнира – 1,5-2 часа. Для удобства выполнения заданий участники турнира должны быть одеты в спортивную форму (кроссовки, спортивные брюки).

Для участия в Конкурсе необходимо предоставить **до 28 апреля 2025 г.** (включительно) в электронном виде заявку в Word (во избежание опечаток ФИО участников Конкурса) и Pdf, согласие на обработку персональных данных членов команды по **e-mail: yarmutskr.yaroslavl@yarregion.ru** с темой письма «Турнир». В день получения заявки Участнику придёт уведомление о регистрации заявки.

4.5. Организатор оставляет за собой право на публикацию фотографий с мероприятия в различных информационных источниках с целью освещения Турнира, популяризации профориентационной деятельности организации.

**5. Критерии оценки**

5.1. Задания, выданные в ходе турнира, оцениваются жюри по следующим критериям:

- полнота и правильность выполнения задания;

- тайминг (выполнили в отведенное время);

- при выполнении задания Участники проявили необходимые надпрофессиональные навыки.

5.2. В ходе Турнира заполняется турнирная таблица.

5.3. Победителем признается команда, набравшая наибольшее количество баллов.

5.4. Решение жюри оформляется протоколом.

**6. Подведение итогов и награждение**

**6.1. Итоги Турнира подводятся в день проведения.**

**6.2. Жюри Конкурса оставляет за собой право:**

- присуждать не все призовые места;

- делить одно призовое место между несколькими Участниками;

- присуждать специальные дипломы по компетенциям.

6.3. Решение жюри оформляется сводным протоколом, подписывается председателем и членами комиссии. В качестве председателя жюри привлекается независимый эксперт.

6.4. Победители, занявшие 1 место, и призёры, занявшие 2 и 3 места, будут награждены дипломами департамента образования мэрии города Ярославля и призами.

6.5. Все Участники Конкурса получат электронный сертификат Участника, размещенный в социальной сети «ВКонтакте»: [vk.com/muckp1](https://vk.com/muckp1). **Электронный сертификат будет доступен с даты опубликования результатов конкурса по ссылке на Яндекс диске в течение 1 месяца.** После этого доступ к электронным сертификатам будет закрыт.

6.6. Организатор оставляет за собой право использовать результаты работы Участников в некоммерческих целях (репродуцировать работы в целях рекламы Турнира в методических и информационных изданиях, выставках) в случае и порядке, предусмотренных законодательством об [авторском праве](https://pandia.ru/text/category/avtorskoe_pravo/).

**8. Дополнительная информация**

Уточнение условий Турнира и приема заявок по телефону 75-57-74 или е-mail: **yarmutskr.yaroslavl@yarregion.ru**

Адрес сайта МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района»: kp-muk1.edu.yar.ru

Форма заявки

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения  (полностью)  Юридический адрес:  Телефон:  Адрес эл. почты | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  «Межшкольный учебный центр Красноперекопского района»  г. Ярославль, 15002, ул. Стачек, д.57  Телефон: 75-57-83  E-mail: yarmutskr.yaroslavl@yarregion.ru |

**Заявка**

**на участие в городском командном турнире «4К»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО (полностью) участника | Число, месяц, год рождения, полных лет | Название объединения (школа, класс) | ФИО (полностью) педагога-наставника,  контактный телефон, е-mail |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

М.П.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 год

Форма заявления

ЗАЯВЛЕНИЕ

О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ

ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие своей волей и в интересе моего ребенка/ опекаемого с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение персональных данных моего ребенка/ опекаемого (включая их получение от меня и/ или от любых третьих лиц) МОУ ДО «МУЦ Красноперекопского района» с целью использования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Персональные данные** | **Использование персональных данных** |
| 1. | Фамилия, имя, отчество | Использование в документации по проведению мероприятия, информация на сайте ОУ, в социальной сети «ВКонтакте», отчетная документация. |
| 2. | Дата рождения, возраст | Использование в документации по проведению мероприятия, отчетная документация |
| 3. | Название объединения (класс) | Использование в документации по проведению мероприятия |
| 4. | Контактный телефон, е-mail | Использование в документации по проведению мероприятия |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025